

Na osnovu čl. 53. i 57. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, br: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22, 7/25 i 6/26), te člana 4., 5., 6., 7., 8. i 9. Zakon o izvršavanju budžeta Kantona Sarajevo za 2026. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 52/25), ministar finansija d o n o s i

I N S T R U K C I J E
ZA IZRADU PRIJEDLOGA OPERATIVNIH PLANOVA
RASHODA I IZDATAKA
(oktobar, novembar i decembar 2026. godine)

Sarajevo, septembar 2026. godin

U skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, br: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22, 7/25 i 6/26) i Zakonom o izvršavanju budžeta Kantona Sarajevo za 2026. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 52/25), Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo sačinilo je Instrukciju za izradu prijedloga operativnih planova rashoda i izdataka.

I. OPŠTE ODREDBE

Ovim Instrukcijama Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Ministarstvo finansija) propisuje procedure i postupke sačinjavanja kvartalnog (IV kvartal 2026. godine) i mjesečnih (oktobar, novembar i decembar 2026. godine) operativnih planova rashoda i izdataka, u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji BiH i Zakonom o izvršavanju budžeta Kantona Sarajevo za 2026. godinu za budžetske korisnike Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: budžetski korisnici), koji finansijsko poslovanje obavljaju putem Jedinstvenog računa trezora Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: JRT).

II OPERATIVNO PLANIRANJE

Ministarstvo finansija, na osnovu usvojenog Budžeta i tromjesečnih planova novčanih tokova, iskazanih po mjesecima dostavlja budžetskim korisnicima instrukciju za izradu prijedloga operativnih planova rashoda i izdataka.

Budžetski korisnici mogu stvarati obaveze do visine sredstava odobrenih operativnim budžetom, a u skladu s instrukcijom Ministarstva finansija.

Budžetski korisnici koji su u sastavu resornog ministarstva svoje operativne planove dostavljaju Ministarstvu finansija putem svog resornog ministarstva.

Ministarstvo finansija obavijestit će budžetske korisnike o odobrenim operativnim budžetima, a u skladu s instrukcijom Ministarstva finansija.

Rashodi i izdaci svakog budžetskog korisnika ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svaki mjesec ili drugi vremenski period, koji je utvrdilo Ministarstvo finansija, osim uz saglasnost Ministarstva finansija.

Budžet se izvršava na osnovu mjesečnog plana alokacije raspoloživih budžetskih sredstava budžetskim korisnicima, koji odobrava ministar finansija, na osnovu plana novčanih tokova.

Izuzetno, zbog neusklađenosti priliva sredstava u Budžet prema tromjesečnim i mjesečnim planovima novčanih tokova, Ministarstvo finansija može izmijeniti dinamiku doznake sredstava pojedinim budžetskim korisnicima.

Tabela 1 (obrazac Zahtjev 1 - Z1) - Redovni tromjesečni plan (izvor 10)

Budžetski korisnici dostavljaju tromjesečne i mjesečne operativne planove na tabelarnom obrascu Tabela 1 (obrazac Zahtjev 1 - Z1) - Redovni tromjesečni plan (izvor 10), uz obrazloženje i to kako slijedi:

- Bruto plate: Poziciju bruto plaća potrebno je planirati u skladu sa važećim zakonskim propisima za trenutni broj zaposlenih. Prilikom planiranja bruto plata može se planirati smanjenje broja zaposlenih (odlazak u penziju) i uštede po osnovu zakonskog smanjenja broja prekovremenih sati, što će rezultirati uštedama na poziciji bruto plaća.
- Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi: Planirati u skladu sa važećim Zakonom o doprinosima u Federaciji BiH
- Naknade troškova zaposlenih: Nivo potrebnih sredstava za naknade troškova zaposlenih treba planirati u skladu sa važećim zakonskim propisima uz napomenu da sve troškove treba precizno planirati bez velikih odstupanja.
- Izdaci za materijal i usluge: Za ove namjene planirati racionalna sredstva na način da se obezbijedi osnovno funkcionisanje budžetskih korisnika.
- Tekući transferi: Izdatke za finansiranje tekućih transfera koji predstavljaju obavezu utvrđenu Zakonom i iz kojih se vrši finansiranje javnih ustanova te subvencioniranje javnih komunalnih preduzeća planirati na mjesečnom nivou planiranih izdataka za ove namjene u Budžetu KS za 2026. godine.
- Kapitalni izdaci: Kapitalne izdatke planirati samo za projekte koji su okončani i koji se moraju platiti u tekućem periodu.
- Izdaci za kamate i ostale naknade – 616000 i Otplate dugova – 823000: Sredstva na kontima 616000 i 823000 planirati u skladu sa otplatnim planovima.

Instrukcija za izradu prijedloga operativnih planova rasoda i izdataka: izrada zahtjeva za tromjesečni finansijski plan

Redovni tromjesečni plan					NAZIV BUDŽETSKOG KORISNIKA										Obrazac Z1		
Raz	Ola	Pod	Ekst	Sub	Funkcija	Opis	Budžet Kantona Sarajeva za 2020. godinu	Izvor 10 (budžetski izdaci)	Operativni plan I - IX	Operativni plan X-XII	Operativni plan ožujak 2020. godine	Operativni plan novembar 2020. godine	Operativni plan decembar 2020. godine	Operativni plan I - XII	Index B/2		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
NAZIV BUDŽETSKOG KORISNIKA																	
I. UKUPNO TEKUĆI IZDACI ORGANA UPRAVE (611000+612000+613000)																	
						Plaća i naknade troškova zaposlenih	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Bruto plaća i naknada plaća	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Naknade troškova zaposlenih	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Naknade troškova prijevoza na posao i s posla	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Naknade za toplu obrok	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Naknade za regres za godišnji odmor	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Otpremnine zbog oduzimanja u penziju	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Naknada za obuku i stručni usavršavanje	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Općinski poslovanje i ostali doprinosi	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Doprinosi poslovanja	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Plaća troškovi	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Izdaci za energiju	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Nabavka materijala i sitnog inventara	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Izdaci za usluge prevoza i goriva	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Ulagivanja i novine, opreme i normalne troškove	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Izdaci za tekuće održavanje	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga plaćanja	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Ugovorene i druge posebne usluge	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Ugovorene i druge posebne usluge	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Rosadne naknade na dohodima za zaštita od prirodnih i drugih nepogoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Rosadne naknade za podizanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						II. UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI (640000)	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						III. UKUPNO NABAVKA STALNIH IZDATAKA (650000)	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Izdaci za nabavku stalnih sredstava	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Održavanje	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
						Broj zaposlenih	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
REKAPITULACIJA PO FUNKCIJAMA							Budžet Kantona Sarajeva za 2020. godinu	Izvor 10 (budžetski izdaci)	Operativni plan I - IX	Operativni plan X-XII	Operativni plan ožujak 2020. godine	Operativni plan novembar 2020. godine	Operativni plan decembar 2020. godine	Operativni plan I - XII	Index B/2		
							1	2	3	4(5+6+7)	8	9	10	11	12		
UKUPNO																	
Ukupno za plaćanje:																	
Broj zaposlenih																	
Ukupno za razdjel:																	
Broj zaposlenih za razdjel:																	
Popunjeno korisnik:																Datum: _____/_____/2020. god	
Popunjeno osoba:																	
Datum:																	

Tabela 1 (obrazac Zahtjev 1 - Z1) - Redovni tromjesečni plan (izvor 10)

Tromjesečne operativne planove, Ministarstvo finansija odobrava u skladu sa planom novčanih tokova i raspoloživim novčanim sredstvima, te vrši alokaciju sredstava budžetskim korisnicima uvažavajući prioritete plaćanja i eventualnih privremenih mjera za uravnoteženje Budžeta Kantona Sarajevo.

Instrukcija za izradu prijedloga operativnih planova rasoda i izdataka: izrada zahtjeva za tromjesečni finansijski plan
Tabela 2 (obrazac Zahtjev 2 – Z2) - Raspored prihoda korisnika (izvori 20, 40 i 50)

Zahtjeve za raspored ostvarenih vlastitih javnih prihoda, donacija i transfera budžetski korisnici dostavljaju na tabelarnom obrascu Tabela 2 (obrazac Zahtjev 2 – Z2) - Raspored prihoda korisnika (izvori 20, 40 i 50) neovisno od mjesečnog operativnog plana i to po dobivanju izvještaja o uplaćenim vlastitim javnim prihodima, transferima i donacijama na depozitni račun Kantona Sarajevo (u skladu sa izvještajem RAS-021).

Raspored prihoda korisnika										Obrazac Z-2									
NAZIV BUDŽETSKOG KORISNIKA																			
Raz	Glava	Potrjed	Org. kod	Ekon. kod	Sub-analitička	Funkcija	OPIS	Od toga iz prihoda korisnika	Izvor 20 (vlastiti)	Izvor 40 (donacije)	Izvor 50 (transferi)	Operativni plan od I-III	Ukupno	Izvor 20 (vlastiti)	Izvor 40 (donacije)	Izvor 50 (transferi)	Index 0/1		
								1 (2+3+4)	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
NAZIV BUDŽETSKOG KORISNIKA																			
I UKUPNO TEKUĆI (IZDACI ORGANA UPRAVE (611000+612000+613000))								0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			611000				Plaće i naknade troškova zaposlenih	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			6111				Bruto plaće i naknade plaća	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			611200				Naknade troškova zaposlenih	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			6112				Naknade troškova prijevoza na posao i sa posla	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			6112				Naknade za topli obrok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			6112				Naknade za regres za godišnji odmor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			6112				Opgremirane zbog oduzeta u penziju	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			6112				Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			612000				Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			6121				Doprinosi poslodavca	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			613000				Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			6131				Rutni troškovi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			6132				Izdaci za energiju	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			6133				Izdaci za komunalne i komunalne usluge	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			6134				Nabavke materijala i sitnog inventara	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			6135				Izdaci za usluge prijevoza i goriva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			6136				Ukupne usluge, opreme i neraspoređene troškove	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			6137				Izdaci za tekuće održavanje	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			6138				Izdaci osiguranja, beničkih usluga i usluga plinog prometa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			613900				Ugovorne i druge posebne usluge	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			6139				Ugovorne i druge posebne usluge	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			6139				Posebne naknade na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			6139				Posebne naknade za podizanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
II UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI (614000)								0	0	0	0	0	0	0	0	0			
TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI								0	0	0	0	0	0	0	0	0			
			614100				Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			614200				Tekući transferi pojedincima	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
III UKUPNO KAPITALNI TRANSFERI (615000)								0	0	0	0	0	0	0	0	0			
KAPITALNI TRANSFERI								0	0	0	0	0	0	0	0	0			
			615100				Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
IV UKUPNO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (621000)								0	0	0	0	0	0	0	0	0			
			621000				Izdaci za nabavku stalnih sredstava	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
			621300				Nabavka opreme	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
UKUPNO ZA:								0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Broj zaposlenih								0	0	0	0	0	0	0	0	0			
REKAPITULACIJA PO FUNKCIJAMA								Od toga iz prihoda korisnika	Izvor 20 (vlastiti)	Izvor 40 (donacije)	Izvor 50 (transferi)	Operativni plan od I-III	Ukupno	Izvor 20 (vlastiti)	Izvor 40 (donacije)	Izvor 50 (transferi)	Index 0/1		
								1 (2+3+4)	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
UKUPNO								0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Ukupno za glavu:								0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Broj zaposlenih								0	0	0	0	0	0	0	0	0			

Popunjava korisnik: _____ Popunjava Budžet: _____ Datum: ____/____/2026.god.
Ovlaštena osoba: _____ Kontrolisao i odobrio: _____

Tabela 2 (obrazac Zahtjev 2 – Z2) - Raspored prihoda korisnika (izvori 20, 40 i 50)

Tabela 3 (obrazac Zahtjev 3 – Z3) - Dodatni zahtjev za budžetskim sredstvima (izvor 10)

U skladu sa članom 57. stav (2) Zakona o budžetima u Federaciji BiH rashodi i izdaci svakog budžetskog korisnika ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svaki mjesec ili drugi vremenski period, koje je utvrdilo Ministarstvo finansija, osim uz saglasnost Ministarstva finansija (tabelarni obrazac Tabela 3 (obrazac Zahtjev 3 - Z3) - Dodatni zahtjev za budžetskim sredstvima (izvor 10)).

Dodatni zahtjev za budžetskim sredstvima										Obrazac Z3									
NAZIV BUDŽETSKOG KORISNIKA																			
Raz	Os	Pod	Edn.	Sub-	Funkcija	OPIS	Budžet Kantona Sarajevo za 2026. godinu	Izvor 10 (budžetski sredstva)	Operativni plan I - IX	Operativni plan X-XII	Operativni plan oktobar 2026. godine	Operativni plan novembar 2026. godine	Operativni plan decembar 2026. godine	Operativni plan I - XII	Index 9/2				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
NAZIV BUDŽETSKOG KORISNIKA																			
1. UKUPNO TEKUĆI IZDACI ORGANA UPRAVE (611000+612000+613000)																			
					611000	Plaće i naknade troškova zaposlenih													
					611100	Bruće plaće i naknade plaća													
					611200	Naknade troškova zaposlenih													
					611201	Naknade troškova prevoza na posao i s posla													
					611202	Naknade za topli obrok													
					611203	Naknade za vještice za godišnji odmor													
					611204	Otpremnine zbog otkazivanja u penziju													
					611205	Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti													
					612000	Doprinosi poslodavcima i ostali doprinosi													
					612100	Doprinosi poslodavcima													
					613000	Izdaci za materijal, stari inventari i usluge													
					613100	Putevi troškovi													
					613200	Izdaci za energiju													
					613300	Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge													
					613400	Nabavka materijala i ostalog inventara													
					613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva													
					613600	Unajmljivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine													
					613700	Izdaci za tekuće održavanje													
					613800	Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga plaćnog prometa													
					613900	Ugovorne i druge posebne usluge													
					613901	Ugovorne i druge posebne usluge													
					613902	Posebna naknada na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda													
					613903	Posebna naknada za podizanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom													
					613904	Posebna naknada za podizanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom													
2. UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI (614000)																			
TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI																			
V. UKUPNO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (621000)																			
Izdaci za nabavku stalnih sredstava																			
Ukupno =																			
Broj zaposlenih																			
REKAPITULACIJA PO FUNKCIJAMA																			
Budžet Kantona Sarajevo za 2026. godinu																			
Izvor 10 (budžetski sredstva)																			
Operativni plan I - IX																			
Operativni plan X-XII																			
Operativni plan oktobar 2026. godine																			
Operativni plan novembar 2026. godine																			
Operativni plan decembar 2026. godine																			
Operativni plan I - XII																			
Index 9/2																			
UKUPNO																			
Ukupno za glavni:																			
Broj zaposlenih																			
Ukupno za razdjel:																			
Broj zaposlenih za razdjel:																			
Popunjeno korisnik:																			
Skladen osoba:																			
Lanc:																			
Popunjeno budžet:																			
Kontrolisao i odobrio:																			
Saglasnost Ministar:																			
Datum: ____/____/2026. god																			

Tabela 3 (obrazac Zahtjev 3 - Z3) - Dodatni zahtjev za budžetskim sredstvima (izvor 10)

Instrukcija za izradu prijedloga operativnih planova rasoda i izdataka: izrada zahtjeva za tromjesečni finansijski plan
Tabela 4 (obrazac Zahtjev 4 – Z4) - Zahtjev za raspored namjenskih prihoda i primitaka
 (izvori 30 i 60)

Namjenska sredstva po određenim propisima, primici od prodaje i ostali primici, budžetski korisnici raspoređuju po dobijanju izvještaja o uplaćenim sredstvima na JRT. Zahtjev za raspored navdenih sredstava dostavlja se na tabelarnom obrascu Tabela 4 (obrazac Zahtjev 4 – Z4) - Zahtjev za raspored namjenskih prihoda i primitaka (izvori 30 i 60) uz izvještaj o uplaćenim sredstvima.

Zahtjev za raspored namjenskih prihoda i primitaka										Obrazac Z-4					
NAZIV BUDŽETSKOG KORISNIKA															
Raz	Glava	Potrjed	Org kod	Ekonskod	Subanalitika	Funkcija	OPIS	Od toga iz prihoda korisnika	Izvor 30 (namjenski sredstva)	Izvor 60 (primici)	Operativni plan I - III	Ukupno	Izvor 30	Izvor 60	Index 6/1
								1(2+3)	2	3	4	5(6+7)	6	7	8
NAZIV BUDŽETSKOG KORISNIKA															
I UKUPNO TEKUĆI IZDACI ORGANA UPRAVE (611000+612000+613000)								0	0	0	0	0	0	0	
611000															
Plaće i naknade troškova zaposlenih								0	0	0	0	0	0		
6111															
Bruto plaće i naknade plaća								0	0	0	0	0	0		
611200															
Naknade troškova zaposlenih								0	0	0	0	0	0		
6112															
Naknade troškova prevoza na posao i s posla								0	0	0	0	0	0		
6112															
Naknade za topli obrok								0	0	0	0	0	0		
6112															
Naknade za regres za godišnji odmor								0	0	0	0	0	0		
6112															
Otpremnine zbog oduzka u penziju								0	0	0	0	0	0		
6112															
Naknade u slučaju smrti i teže invalidnosti								0	0	0	0	0	0		
612000															
Doprinosi poslodavca i ostali doprinosi								0	0	0	0	0	0		
6121															
Doprinosi poslodavca								0	0	0	0	0	0		
613000															
Izdaci za materijal, sitan inventar i usluge								0	0	0	0	0	0		
6131															
Putni troškovi								0	0	0	0	0	0		
6132															
Izdaci za energiju								0	0	0	0	0	0		
6133															
Izdaci za komunikaciju i komunalne usluge								0	0	0	0	0	0		
6134															
Nabavka materijala i sitnog inventara								0	0	0	0	0	0		
6135															
Izdaci za usluge prevoza i goriva								0	0	0	0	0	0		
6136															
Umanjivanje imovine, opreme i nematerijalne imovine								0	0	0	0	0	0		
6137															
Izdaci za tekuće održavanje								0	0	0	0	0	0		
6138															
Izdaci osiguranja, bankarskih usluga i usluga platnog prometa								0	0	0	0	0	0		
613900															
Ugovorene i druge posebne usluge								0	0	0	0	0	0		
6139															
Ugovorene i druge posebne usluge								0	0	0	0	0	0		
6139															
Posebne naknade na dohodak za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda								0	0	0	0	0	0		
6139															
Posebne naknade za podsticanje rehabilitacije i zapošljavanje osoba sa invaliditetom								0	0	0	0	0	0		
II UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI (614000)								0	0	0	0	0	0		
614000															
TEKUĆI TRANSFERI I DRUGI TEKUĆI RASHODI								0	0	0	0	0	0		
614100															
Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima								0	0	0	0	0	0		
614200															
Tekući transferi pojedincima								0	0	0	0	0	0		
III UKUPNO KAPITALNI TRANSFERI (615000)								0	0	0	0	0	0		
615000															
KAPITALNI TRANSFERI								0	0	0	0	0	0		
615100															
Kapitalni transferi drugim nivoima vlasti i fondovima								0	0	0	0	0	0		
IV UKUPNO NABAVKA STALNIH SREDSTAVA (821000)								0	0	0	0	0	0		
821000															
Izdaci za nabavku stalnih sredstava								0	0	0	0	0	0		
821300															
Nabavka opreme								0	0	0	0	0	0		
Ukupno za:								0	0	0	0	0	0		
Broj zaposlenih								0	0	0	0	0	0		
REKAPITULACIJA PO FUNKCIJAMA								Od toga iz prihoda korisnika	Izvor 30 (namjenski sredstva)	Izvor 60 (primici)	Operativni plan I - III	Ukupno	Izvor 30	Izvor 60	Index 6/1
								1(2+3)	2	3	4	5(6+7)	6	7	8
UKUPNO								0	0	0	0	0	0	0	0
Ukupno za glavu:								0	0	0	0	0	0	0	0
Broj zaposlenih								0	0	0	0	0	0	0	0

Popunjava korisnik:
 Ovlaštena osoba:
 Datum:

Popunjava Budžet:
 Kontrolisao i odobrio:

Datum: __/__/2026.god.

Tabela 4 (obrazac Zahtjev 4 – Z4) - Zahtjev za raspored namjenskih prihoda i primitaka (izvori 30 i 60)

IV ROK ZA DOSTAVLJANJE OPERATIVNIH PLANOVA

Budžetski korisnici su dužni Ministarstvu finansija dostavljati tromjesečni operativni plan (IV kvartal 2026. godine) 15 dana prije početka tromjesečja.

Ako budžetski korisnik Ministarstvu finansija ne podnese prijedlog mjesečnog operativnog plana u roku, mjesečni operativni plan za tog budžetskog korisnika utvrđuje Ministarstvo finansija.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Ministarstvo finansija će obavijestiti budžetske korisnike o Instrukciji za izradu prijedloga operativnih planova rashoda i izdataka, a Instrukcije će objaviti na web stranici Ministarstva finansija.

Ministarstva koja u okviru svog razdjela imaju potrošačke jedinice (UNSA, škole, ustanove kulture, ustanove socijalne zaštite itd.), obavezna su im proslijediti obavijest o Instrukciji za izradu prijedloga operativnih planova rashoda i izdataka.

Budžetski korisnici koji su u sastavu resornog ministarstva svoje operativne planove dostavljaju Ministarstvu finansija putem svog resornog ministarstva.



MINISTAR
Dr. Afan Kalamujić

Broj: 08-01-11-205-3/26
Sarajevo, 16.09.2026. godine