



PROCEDURA BUDŽETSKOG NADZORA U KANTONU SARAJEVO

MFKS-PR-003

Broj kontrolisane kopije:

Datum početka primjene: 01. 12. 2017. godine

Revizija broj: 1

Broj strana: 17



ODOBRIO MINISTAR FINANSIJA

Kanton Sarajevo-Ministarstvo finansija	Procedura budžetskog nadzora u Kantonu Sarajevo	
Izradio: dr. sci. <i>M. Gutošić</i> Sadija Sinanović, dipl.oec.	MFKS-PR-003	Revizija br. 1
Ovjerio: Zejna Avdić, dipl. pravnik <i>Z. Avdić</i>	Početak primjene: 01. 12. 2017.	Strana: 2/17

SADRŽAJ

	Strana
1. Svrha	3
2. Namjena	3
3. Veze sa standardima	3
4. Veza sa drugim dokumentima	3
5. Definicije i oznake	3
6. Odgovornost	3
7. Opis/Dijagram toka.....	4-10
8. Distribucija.....	4
9. Prilog.....	11-17

Kanton Sarajevo - Ministarstvo finansija	Procedura budžetskog nadzora u Kantonu Sarajevo	
Izradio: dr. sci. <i>M. Cutošić</i> / Sadija Sinanović, dipl.oec.	MFKS-PR-003	Revizija br. 1
Ovjerio: Zejna Avdić, dipl. pravnik	Početak primjene: 01. 12. 2017.	Strana: 3/17

1. Svrha:

Ova procedura ima za svrhu uspostavljanje standardne metode planiranja i provođenja budžetskog nadzora nad korištenjem budžetskih sredstava i vanbudžetskih fondova, pravnih i fizičkih lica korisnika budžetskih sredstava i finansijskih planova vanbudžetskih sredstava, kao i nadzor nad korištenjem kreditnih sredstava dobijenih na osnovu garancija Kantona Sarajevo.

2. Namjena:

Ovu proceduru primjenjuju ovlaštene službenici (budžetski inspektori) Ministarstva finansija Kantona Sarajevo i Glavni budžetski inspektor MF KS, prilikom obavljanja budžetskog nadzora kod budžetskih korisnika i vanbudžetskih fondova, pravnih i fizičkih lica korisnika budžetskih sredstava iz budžeta i finansijskih planova vanbudžetskih sredstava, kao i nadzor nad korištenjem kreditnih sredstava dobijenih na osnovu garancija Kantona Sarajevo.

3. Referense/Veze sa standardima:

- EN ISO 9000:2005-Sistemi upravljanja kvalitetom-Osnove i riječnik
- EN ISO 9001:2008-Sistemi upravljanja kvalitetom-Zahtjevi

4. Veza sa drugim dokumentima:

- Zakon o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl. novine FBiH", br. 102/13, 9/14, 13/14, 8/15/91/15),
- važeći Zakon o izvršavanju Budžea Kantona Sarajevo,
- Zakon o inspekcijama Kantona Sarajevo ("Sl. novine Kantona Sarajevo", br. 2/17), Zakon o trezoru u FBiH, ("Sl. novine FBiH" br. 26/16), Uredba o budžetskom nadzoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, ("Sl. novine FBiH", br. 34/14), Zakon o računovodstvu i reviziji u FBiH, ("Sl. novine FBiH", br. 83/09), Zakon o unutrašnjem platnom prometu u FBiH, ("Sl. novine FBiH", br. 48/15), Uredba o plaćanju gotovinom u FBiH, ("Sl. novine FBiH", br. 72/15), Zakon o upravnom postupku u FBiH, ("Sl. novine FBiH", br. 2/98 i 48/99), važeći Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva finansija Kantona Sarajevo, važeći Pravilnik o provođenju internih kontrola u Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo, Dokumentacija sistema upravljanja kvalitetom Kantona Sarajevo.
- Obrasci: MFKS -OB- 001, 003, 004, 005, 006, 007, 008, 009.

5. Definicije i oznake:

Budžet-akt kojim se planiraju prihodi i primici, te rashodi i izdaci FBiH, kantona, gradova i općina za period od jedne fiskalne godine.

Finansijski plan- je akt budžetskog korisnika, vanbudžetskog fonda i vanbudžetskog korisnika kojim se utvrđuju prihodi i primici i rashodi i izdaci za jednu godinu, u skladu sa zakonom.

Izjava o fiskalnoj odgovornosti - je pisani dokument kojim rukovodilac budžetskog korisnika potvrđuje zakonito, namjensko i svrsishodno planiranje i korištenje budžetskih sredstava i efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u okviru budžetom, odnosno finansijskim planom utvrđenih sredstava, u periodu prethodne fiskalne godine u kome je obavljao dužnost rukovodioca budžetskog korisnika.

Budžetski nadzor - je inspeksijski nadzor zakonitosti, pravovremenosti i namjenskog korištenja budžetskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti.

Budžetski inspektori - su ovlaštene službenice Ministarstva finansija Kantona Sarajevo koji po službenoj dužnosti vrše poslove budžetskog nadzora.

Fiskalna godina- je period od 01. januara do 31. decembra.

Oznake:

KS-Kanton Sarajevo **MF KS**-Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo

PRK-predstavnik rukovodstva za kvalitet u Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo.

6. Odgovornost:

- Budžetski inspektori i glavni budžetski inspektor u Ministarstvu finansija KS za primjenu procedure.

Kanton Sarajevo - Ministarstvo finansija	Procedura budžetskog nadzora u Kantonu Sarajevo	
Izradio: dr. sci. Halil Gurošić/ Sadija Sinanović, dipl.oec.	MFKS-PR-003	Revizija br. 1
Ovjerio: Zejna Avdić, dipl. pravnik	Početak primjene: 01. 12. 2017.	Strana: 4/17

-Internim revizori, sekretar i ministar finansija KS za nadzor nad primjenom procedure.
PRK - za odobrenje izmjene ove procedure.

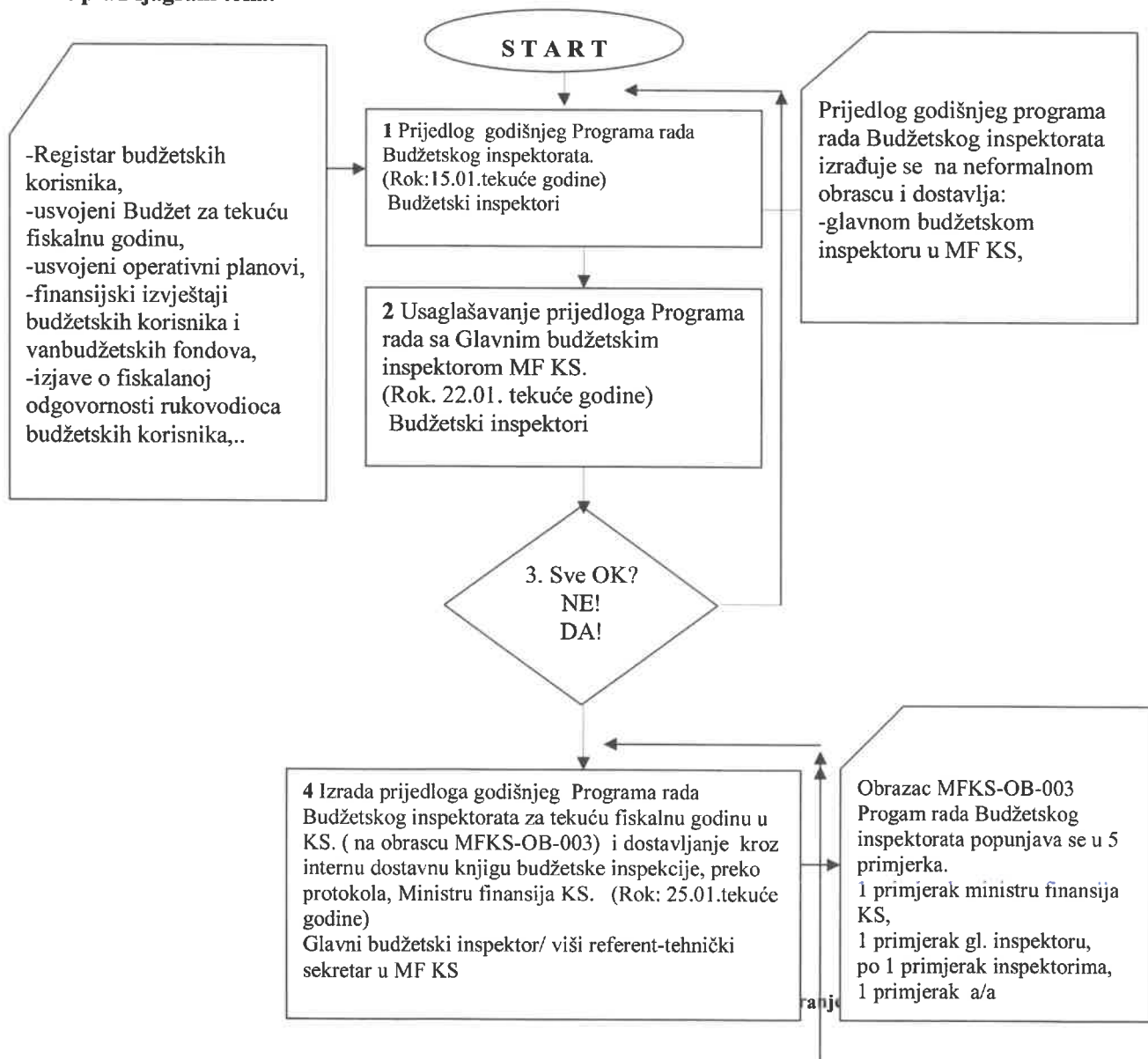
7. Opis/Dijagram toka: Pogledati dijagram toka na stranicama br. 4/5/6/7/8/9/10

8. Distribucija: Ministru finansija u KS, glavnom budžetskom inspektor u MF KS, budžetskim inspektorima u MF KS, pomoćnicima ministra finansija KS, sekretaru MF KS, internim revizorima u MF KS, predstavniku rukovodstva za kvalitet u MF KS.

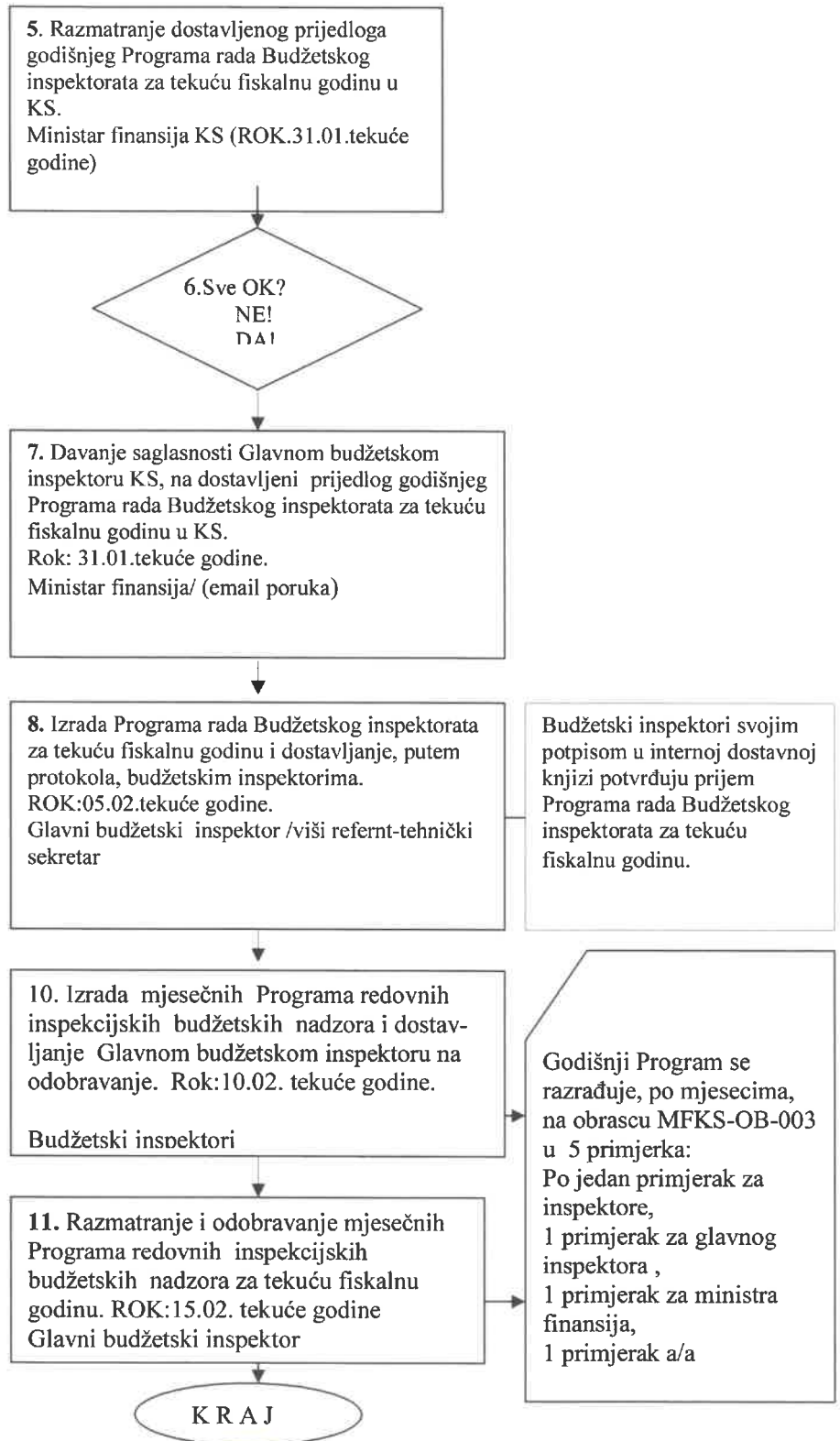
9. Prilog-obraci:

- 9.1 Program redovnih budžetskih inspekcijских nadzora za tekuću fiskalnu godinu (MFKS-OB-003),
- 9.2. Nalog ministra finansija KS o sprovođenju budžetskog nadzora kod konkretnog budžetskog korisnika (MFKS-OB-004)
- 9.3. Plan konkretnog budžetskog nadzora (MFKS-OB-005)
- 9.4. Ček lista za provođenje budžetskog nadzora (MFKS-OB-006),
- 9.5. Zapisnik o provedenom budžetskom nadzoru (MFKS-OB-007)
- 9.6. Izvještaj o utvrđeni neusklađenostima (MFKS-OB-008),
- 9.7. Obrazac zbirnog izvještaja o provedenom budžetskom nadzoru (MFKS-OB-009).
- 9.8. Distribuciona lista uz kopiju procedure broj 0 (MFKS-OB-001/

7. Opis/Dijagram toka:

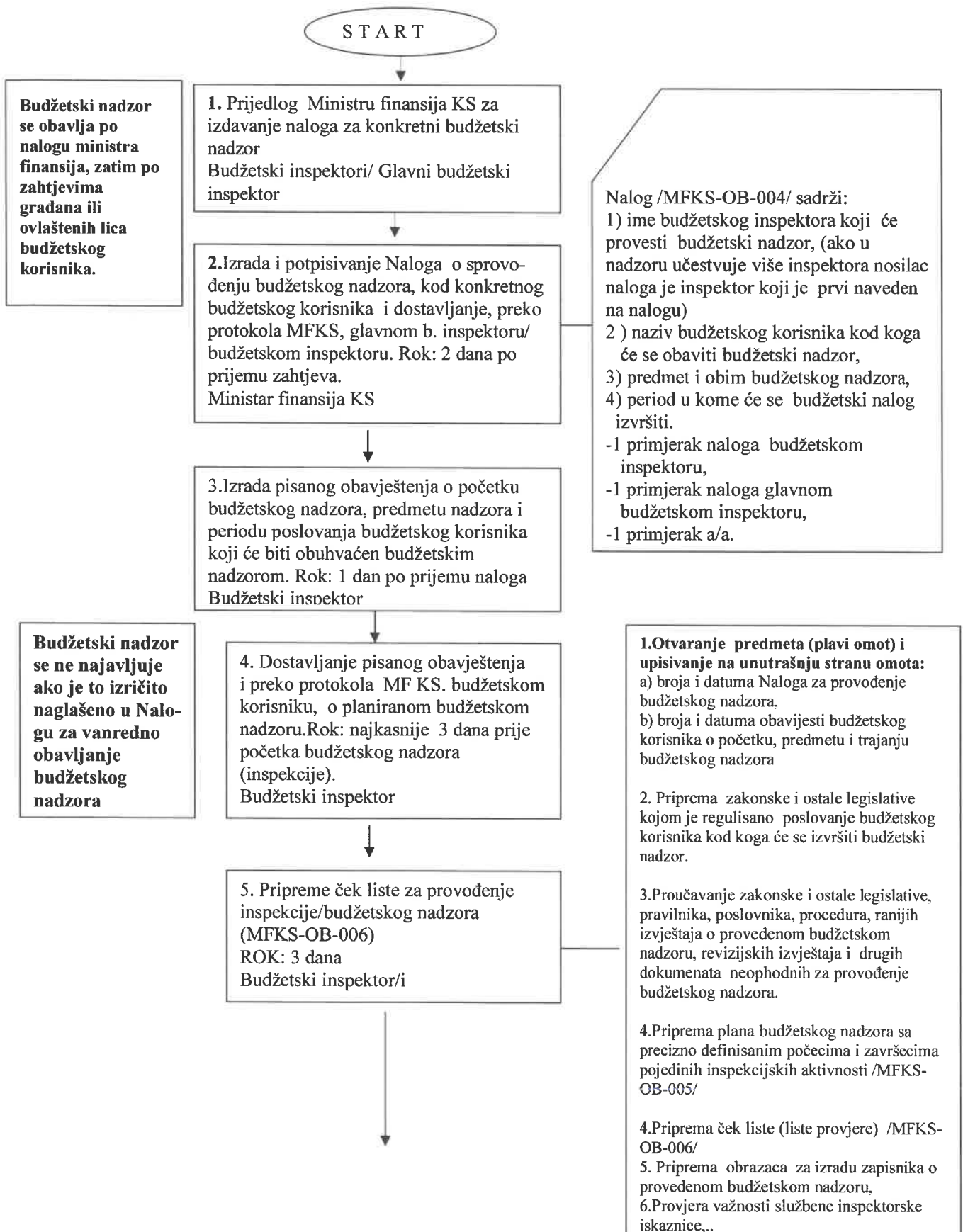


Kanton Sarajevo - Ministarstvo finansija	Procedura budžetskog nadzora u Kantonu Sarajevo	
Izradio: dr. sci. Halil Gutošić/ Sadija Sinanović, dipl.oec.	MFKS-PR-003	Revizija br. 1
Ovjerio: Zejna Avdić, dipl. pravnik	Početak primjene: 01. 12. 2017.	Strana: 5/17

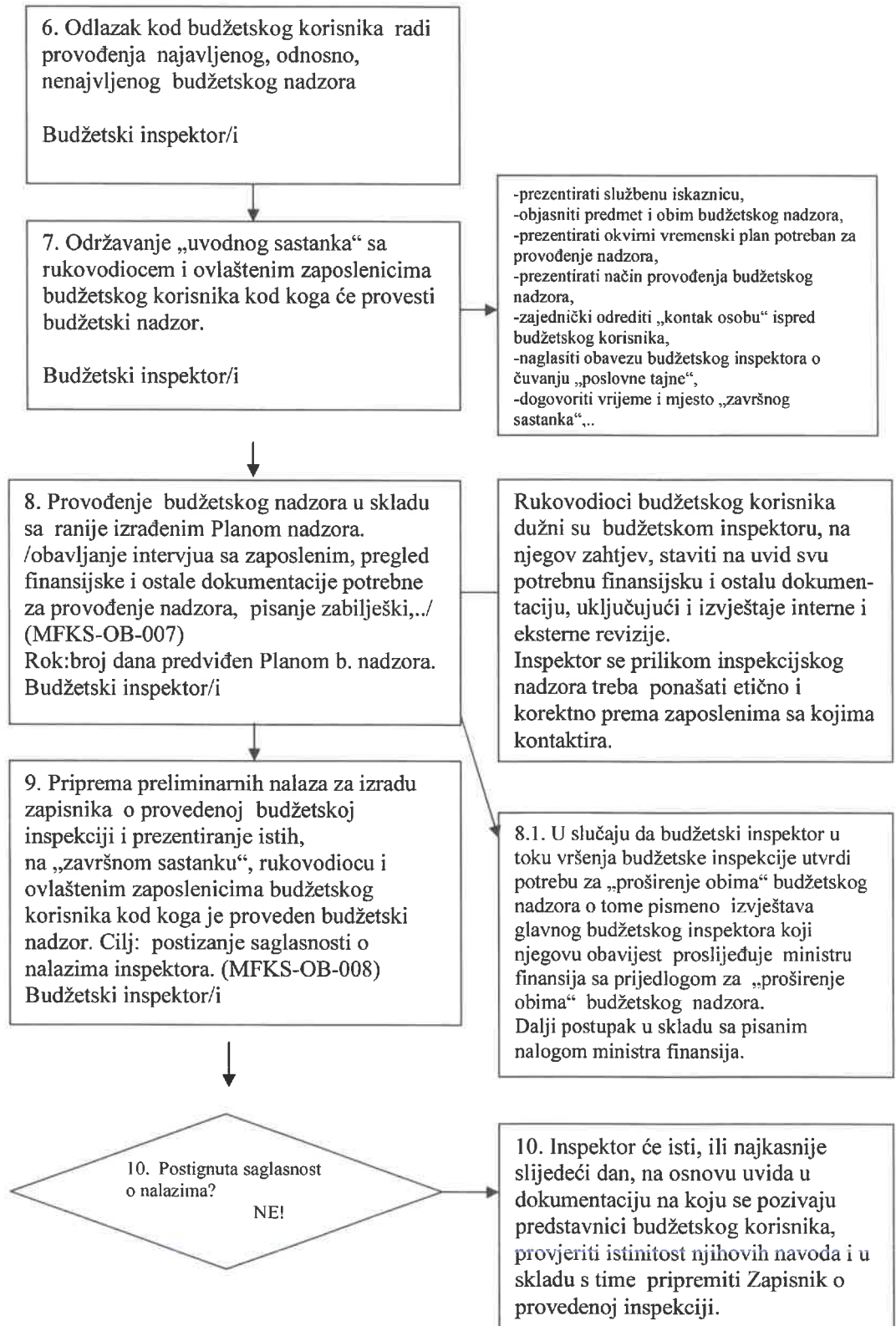


Kanton Sarajevo-Ministarstvo finansija	Procedura budžetskog nadzora u Kantonu Sarajevo	
Izradio: dr. sci. Halil Gutošić Sadija Sinanović, dipl.oec.	MFKS-PR-003	Revizija br. 1
Opvjerio: Zejna Avdić, dipl. pravnik	Početak primjene: 01. 12. 2017.	Strana: 6/17

7.1. Priprema i provođenje pojedinačnog budžetskog nadzora



Kanton Sarajevo-Ministarstvo finansija	Procedura budžetskog nadzora u Kantonu Sarajevo	
Izradio: dr. sci. Halil Gutošić/ Sadija Sinanović, dipl.oec.	MFKS-PR-003	Revizija br. 1
Ovjerio: Zejna Avdić, dipl. pravnik	Početak primjene: 01. 12. 2017.	Strana: 7/17



Kanton Sarajevo- Ministarstvo finansija	Procedura budžetskog nadzora u Kantonu Sarajevo	
Izradio: dr. sci. Hali Gutušić/ Sadija Sinanović, dipl.oec.	MFKS-PR-003	Revizija br. 1
Ovjerio: Zejna Avdić, dipl. pravnik	Početak primjene: 01. 12. 2017.	Strana: 8/17

11. Sastavljanje Zapisnika o izvršenom budžetskom nadzoru. Zapisnik sastavlja inspektor koji je proveo nadzor. Ukoliko je nadzor obavljalo više inspektora, po istom Nalogu, zapisnik zajednički sastavljaju svi inspektori.

Zapisnik se, u pravilu, sastavlja u prostorijama budžetskog korisnika, kod koga je proveden nadzor.

Izuzetno Zapisnik se u složenijim postupcima, i uz odobrenje Glavnog budžetskog inspektora, može sastavljati i službenim prostorijama budžetske inspekcije MFKS.

Rok: Zapisnik završiti u roku od 3 dana od završetka inspekcije.

12. Predaja Zapisnika na protokol budžetskog korisnika kod koga je proveden budžetski nadzor, ako je Zapisnik sačinjen u prostorijama budžetskog korisnika, odnosno dostavljanje zapisnika preporučenom poštom preko protokola MF KS, ukoliko je zapisnik sastavljen u službenim prostorijama budžetske inspekcije KS.

Rok: 1 dan po završetku Zapisnika
Budžetski inspektor/viši referent-tehnički sekretar u MFKS

Zapisnik će obavezno sadržavati:

- 1) naziv organa (MF KS)
- 2) broj i datum naloga za provođenje inspekcije,
- 3) ime i prezime budžetskog inspektora koji je proveo inspeksijski nadzor,
- 4) naziv budžetskog korisnika kod koga je proveden budžetski nadzor,
- 5) predmet i obim budžetskog nadzora,
- 6) period budžetskog nadzora,
- 7) nalaze do kojih je inspektor došao prilikom provođenja budžetskog nadzora,
- 8) detaljno obrazloženje svih utvrđenih nezakonitosti, odnosno nepravilnosti,
- 9) poziv na dokaze na osnovu kojih su nezakonitosti i nepravilnosti utvrđene,
- 10) prijedlog mjera i rokove za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti, odnosno nepravilnosti,
- 11) Rok za dostavljanje obavijesti o preduzetim mjerama
- 12) Primjedbe ovlaštene osobe budžetskog korisnika na Zapisnik, ukoliko ih budžetski korisnik ima, odmah po sačinjavanju i prezentaciji zapisnika, odnosno u roku od pet dana od dana prijema zapisnika.

13. Prijem i razmatranje eventualnih primjedbi budžetskog korisnika, upisivanje istih u Zapisnik, te ukoliko su opravdane uvažavanje istih i pismeno obavještanje budžetskog korisnika o uvažavanju datih primjedbi. Pismeno obavještanje budžetskog korisnika o neosnovanosti primjedbi datih na Zapisnik.
ROK: 2 dana po prijemu primjedbi.
Budžetski inspektor/protokol MF KS

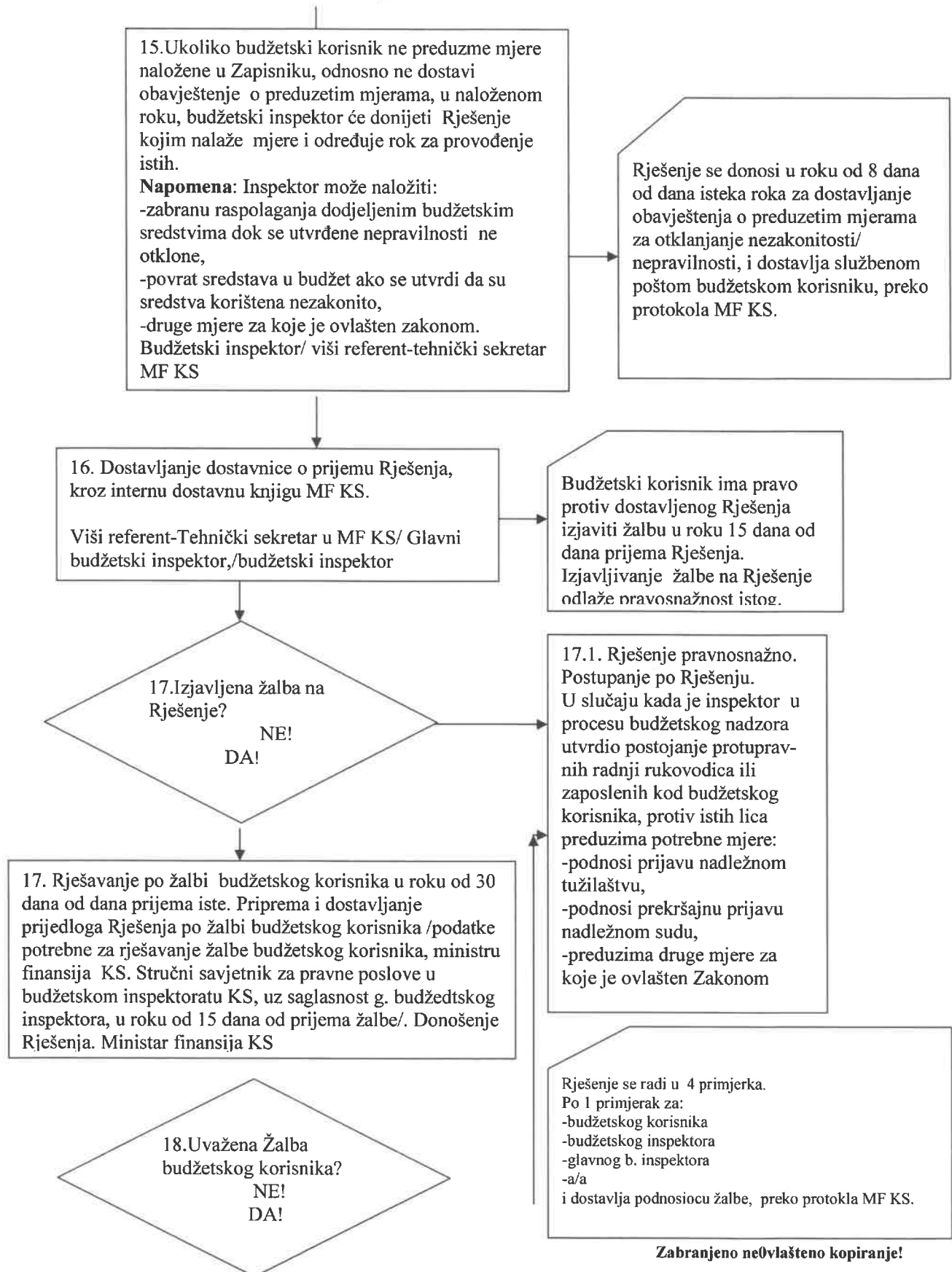
Budžetski korisnik ima pravo uložiti primjedbe na Zapisnik u roku od 5 dana od prijema zapisnika. Primjedbe se dostavljaju u pisanoj formi i moraju biti potpisane od strane odgovornog lica budžetskog korisnika i ovjerene službenim pečetom budžetskog korisnika. Ukoliko budžetski korisnik nije uložio primjedbe na Zapisnik u roku od 5 dana, od dana prijema istog, smatra se da nema primjedbi na Zapisnik i to inspektor konstatuje u Zapisniku.

14. Kontrola blagovremenog izvršenja naloženih mjera i preduzimanje potrebnih daljnjih aktivnosti.

Budžetski inspektor

Budžetski inspektor je dužan svakodnevno usmeno, a jednom mjesečno pismeno, u elektronskoj formi izvještavati Glavnog budžetskog inspektora o realizaciji planiranih aktivnosti, uključujući pojedinačne izvještaje o okončanim poslovima budžetskog nadzora i stepenu završenosti započetih budžetskih kontrola.

Kanton Sarajevo - Ministarstvo finansija	Procedura budžetskog nadzora u Kantonu Sarajevo	
Izradio: dr. sci. Halil Čunović/ Sadija Sinanović, dipl.oec.	MFKS-PR-003	Revizija br. 1
Ovjerio: Zejna Avdić, dipl. pravnik	Početak primjene: 01. 12. 2017.	Strana: 9/17



Kanton Sarajevo-Ministarstvo finansija	Procedura budžetskog nadzora u Kantonu Sarajevo	
Izradio: dr. sci. Halil Gutušić Sadija Sinanović, dipl.oec.	MFKS-PR-003	Revizija br. 1
Ovjerio: Zejna Avdić, dipl. pravnik	Početak primjene: 01. 12. 2017.	Strana: 10/17

19. Obavijest o stavljanju van snage Rješenja budžetskog inspektora sadržana je u Rješenju MF KS.

Ministar finansija KS svojim Rješenjem

20. Kompletiranje predmeta (upis priloga na unutrašnju stranu omota, stavljanje uputa za čuvanje i arhiviranje, predmeta,..) i dostavljanje kompletiranog predmeta, putem interne dostavne knjige sektora višem referentu-tehničkom sekretaru u MF KS na dalji postupak
ROK: 3 dana po završetku predmeta.
Budžetski inspektor/viši referent-tehnički sekretar

K R A J

MFKS-OB-003

9.1 Program redovnih budžetskih inspeksijskih nadzora za tekuću fiskalnu godinu

Red broj	Budžetski korisnik/naziv i adresa	Fiskalna godina: _____											
		M J E S E C											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

Mjesto: _____ Datum: _____

Predložio:
Budžetski inspektor

Saglasan:
Glavni budžetski inspektor

Odobrio:
Ministar finansija KS

Dostaviti: Budžetskim inspektorima, Glavnom budžetskom inspektor, Ministru finansija, a/a

Kanton Sarajevo-Ministarstvo finansija	Procedura budžetskog nadzora u Kantonu Sarajevo	
Izradio: dr. sci. Hali Gutosić Sadija Sinanović, dipl.oec.	MFKS-PR-003	Revizija br. 1
Ovjerio: Zejna Avdić, dipl. pravnik	Početak primjene: 01. 12. 2017.	Strana: 11/17

9.2. Nalog Ministra finansija KS o sprovođenju budžetskog nadzora kod konkretnog budžetskog korisnika

MFKS-OB-004

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Ministarstvo finansija



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Ministry of Finance

Nalog kojim se nalaže budžetskom inspektoru da preduzima radnje u postupku prije donošenja rješenja (čl. 6. i 7. Uredbe o budžetskom nadzoru u Federaciji BiH)

Budžetski inspektorat u Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo
(Naziv i sjedište organa nadležnog za rješavanje)

Broj: 08-01-06-14-/ 17
Sarajevo, _____ 2017. godine

Na osnovu čl. 80. i 81. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 102/13, 9/14, 8/15 i 91/15), čl. 5., 6. i 7. Uredbe o budžetskom nadzoru u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH”, broj 34/14) i Prijave, Ministar finansija Kantona Sarajevo, i z d a j e

N A L O G

Nalaže se budžetskom inspektor _____ da, u granicama svojih ovlaštenja, preduzme sljedeće radnje u postupku budžetskog inspekcijuskog nadzora, i to:

1. da obavi budžetski inspekcijuski nadzor u _____ ul. _____ br. 80,
2. predmet i obim budžetskog inspekcijuskog nadzora je: _____ u 2017. godini, da se izvrši kontrola _____ u 2017. godini,
3. da se budžetski nadzor izvrši u periodu od _____ do _____ 2017. godine,
4. prilog ovog naloga je Prijava od _____ 2017. godine,
5. Napomena: ometanje inspektora u radu predstavlja prekršaj.

MINISTAR

Prof. dr. Jasmin Halebić

Dostaviti:

1. Budžetski inspektor: _____
2. a/a

Pripremio:
Kontrolisala:



web: <http://mf.ks.gov.ba>
e-mail: mf@mf.ks.gov.ba
Tel. + 387 (0) 33 565-005, Cent + 387 (0) 33 565-000
Fax: + 387 (0) 33 565-052 i 565-048
Sarajevo, Maršala Tita 62



Zabranjeno neovlašteno kopiranje!

Kanton Sarajevo-Ministarstvo finansija		Procedura budžetskog nadzora u Kantonu Sarajevo	
Izradio: dr. sci. Hali Huseinović Sadija Sinanović, dipl.oec.	<i>Huseinović</i>	MFKS-PR-003	Revizija br. 1
Ovjerio: Zejna Avdić, dipl. pravnik	<i>Zejna Avdic</i>	Početak primjene: 01. 12. 2017.	Strana: 12/17

9.3. Plan za provođenje konkretnog budžetskog nadzora

MFKS-OB-005

Budžetska organizacija				
Broj i datum Naloga za provođenje inspekcije				
Plan izradio:				
Budžetski inspektor/i		Mujo Mujić (1), Huso Husić (2),..		
Datum nadzora	Vrijeme:	Područje auditiranja/Aktivnost:	Budžetski inspektor	Smjernice/Napomene:
XX.YY:Z	08:00-08:30	„Uvodni sastanak“	1 + 2	Pezentirati: -službennu iskaznicu/e, -predmet i obim nadzora, -vremenski okvir i vremenski plan nadzora, -način /metodu/ provođenja nadzora -odrediti „kontakt“ osobu budžetskog korisnika , -naglasti obavezu čuvanja poslovne tajne, -dogovoriti vrijeme“završnog“ sastanka,..
	08:45-10:00	Razgovor sa odgovornom osobom Nastaviti!!!	1 + 2	

Potpis:

Zabranjeno neovlašteno kopiranje!

Kanton Sarajevo-Ministarstvo finansija	Procedura budžetskog nadzora u Kantonu Sarajevo	
Izradio: dr. sci. Halil Gutošić Sadija Sinanović, dipl.oec.	MFKS-PR-003	Revizija br. 1
Ovjerio: Zejna Avdić, dipl. pravnik	Početak primjene: 01. 12. 2017.	Strana: 13/17

MFKS-OB-006

9.4. Obrazac Ček liste za provođenje budžetskog nadzora

Datum: _____

Redni broj	Aktivnost:	Sve OK?		Komentar:
		DA!	NE!	
1.	Pregledati slijedeće dokumente: - •			

Kanton Sarajevo-Ministarstvo finansija	Procedura budžetskog nadzora u Kantonu Sarajevo	
Izradio: dr. sci. <i>Haji Gutošić</i> Sadija Sinanović, dipl.oec.	MFKS-PR-003	Revizija br. 1
Ovjerio: Zejna Avdić, dipl. pravnik	Početak primjene: 01. 12. 2017.	Strana: 14/17

9.5. Obrazac Zapisnika o provedenom budžetskom nadzoru¹

MFKS-OB-007

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
Ministarstvo finansija



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina
CANTON SARAJEVO
Ministry of Finance

Budžetski inspektorat

Broj: 08-01-06-14- /17
Sarajevo, 2017. godine

ZAPISNIK o inspekcijskoj kontroli

Na osnovu članova 79. do 85. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15 i 104/16) i članova 4., 6. i 11. Uredbe o budžetskom nadzoru u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj: 34/14), ovlašteno lice Ministarstva finansija je izvršilo inspekcijски nadzor kod XXX

Predmet i obim budžetskog nadzora:

Budžetski nadzor obavila:

Budžetskom nadzoru prisutan/a:

Na osnovu naloga Ministra finansija Kantona Sarajevo, broj: 08-01-06-14-/17 od 2017. godine, izdat po zahtjevu YYY, a u skladu sa članom 8. Uredbe o budžetskom nadzoru u Federaciji Bosne i Hercegovine, dopisom broj: 08-01-06-14- /17 od xx.xx. 2017.godine, XXX je obavješten o inspekcijskoj kontroli.

Kroz provedeni inspekcijски nadzor, utvrđeno je sljedeće:

Prijedlog mjera i rokovi za otklanjanje istih:

Rok:

Korisnik kod kojeg je izvršen budžetski nadzor može budžetskom inspektoru uložiti primjedbe na nalaz iz zapisnika u roku od pet dana od dana dostavljanja zapisnika u skladu sa članom 11., Uredbe o budžetskom nadzoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine, broj: 34/14“).

Zapisnik je sačinjen u 3 (tri) primjerka, od kojih se jedan uručuje XXX, jedan budžetskom inspektoru i jedan primjerak ostaje za arhivu.

ODGOVORNA OSOBA

BUDŽETSKI INSPEKTOR



web: <http://mf.ks.gov.ba>
e-mail: mf@mf.ks.gov.ba
Tel: + 387 (0) 33 565-005, Cent. + 387 (0) 33 565-000
Fax: + 387 (0) 33 565-052 i 565-048
Sarajevo, Maršala Tita 62



Zabranjeno neovlašteno kopiranje!

Kanton Sarajevo - Ministarstvo finansija	Procedura budžetskog nadzora u Kantonu Sarajevo	
Izradio: dr. sci. Halil Gurošić/ Sadija Sinanović, dipl.oec.	MFKS-PR-003	Revizija br. 1
Ovjerio: Zejna Avdić, dipl. pravnik	Početak primjene: 01. 12. 2017.	Strana: 15/17

9.6 Obrazac izvještaja o utvrđenim nezaklonitostima/ neusklađenostima

MFKS-OB-008

Izveštaj o utvrđenim nezaklonitostima/neusklađenostima /odstupanjima	
Budžetska organizacija:	Datum:.....
Odjeljenje/služba.....	Pregledani dokumenti:
<p>Neusklađenost br.1.</p> <p>Opis nezaklonitosti/neusklađenosti sa pozivom na zahtjev zakona, propisa, procedure ili nekog drugog dokumenta koji je prekršen ili nije ispoštovan.</p> <p>Potpis inspektora _____ Saglasan predstavnik b. korisnika _____</p>	
<p>Neusklađenost br.2.</p> <p>Opis nezaklonitosti/ neusklađenosti sa pozivom na zahtjev zakona, propisa, procedure ili nekog drugog dokumenta koji je prekršen ili nije ispoštovan.</p> <p>Potpis inspektora _____ Saglasan predstavnik b. korisnika _____</p>	
<p>Neusklađenost br.3.</p> <p>Opis nezaklonitosti/neusklađenosti sa pozivom na zahtjev zakona, propisa, procedure ili nekog drugog dokumenta koji je prekršen ili nije ispoštovan.</p> <p>Potpis inspektora _____ Saglasan predstavnik b. korisnika _____</p>	

Kanton Sarajevo - Ministarstvo finansija	Procedura budžetskog nadzora u Kantonu Sarajevo	
Izradio: dr. sci. Halil Gutošić Sadija Sinanović, dipl.oec.	MFKS-PR-003	Revizija br. 1
Ovjerio: Zejna Avdić, dipl. pravnik	Početak primjene: 01. 12. 2017.	Strana: 16/17

9.7. Obrazac zbirnog Izvještaja o provedenom budžetskom nadzoru

MFKS-OB-009

Budžetska organizacija:	Izvještaj o provedenom budžetskom nadzoru po nalogu broj:	Strana 1/
_____	_____	Izvještaj broj:.....
	od _____	Datum:.....

Izradio:	Odobrio:		
Organizacione jedinice kod budžetskog korisnika koje su bile predmet budžetskog nadzora:			
Predmet i obim budžetskog nadzora:			
Pregledani dokumenti prilikom budžetskog nadzora:			
Period budžetskog nadzora:			
Budžetski inspektor/i: Ime prezime i broj iskaznice			
Nalazi audita/Rezime/			
Izvještaji o neusaglašenosti priloženi? DA/NE			
Termin plan i intervjuisano osoblje: Uvodni sastanak: od..... do.....			
Intervju/pregled dokumentacije: od.....do.....			
Završni sastanak: od..... do.....			
Učesnici:	Uvodni sastanak	Interviju	Završni sastanak
Potrebne naknadne aktivnosti:			
Prilog:			

Zabranjeno neovlašteno kopiranje!

Kanton Sarajevo - Ministarstvo finansija	Procedura budžetskog nadzora u Kantonu Sarajevo	
Izradio: dr. sci. <i>H. Grtošić</i> Sadija Sinanović, dipl.oec.	MFKS-PR-003	Revizija br. 1
Ovjerio: Zejna Avdić, dipl. pravnik	Početak primjene: 01. 12. 2017.	Strana: 17/17

MFKS-OB-001

Prilog 9.8

DISTRIBUCIONA LISTA
