

**Bosna i Hercegovina**  
**Federacija Bosne i Hercegovine**  
**KANTON SARAJEVO**  
**SKUPŠTINA**

**Z A K O N**  
**O IZVRŠAVANJU BUDŽETA KANTONA SARAJEVO**  
**ZA 2017. GODINU**

**Sarajevo, decembar 2016. godine**

Na osnovu 1. 18. tačka b) i 38. stav (3) Ustava Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br: 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04 i 6/13), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj \_\_\_\_\_ godine, donijela je

## **Z A K O N** **O IZVRŠAVANJU BUDŽETA KANTONA SARAJEVO** **ZA 2017. GODINU**

### **I O P E O D R E D B E**

Ilan 1.

(Predmet Zakona)

Ovim zakonom uređuje se: struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Budžeta Kantona Sarajevo za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Budžet) i njegovo izvršavanje, prioriteta plaćanja, obim zaduživanja i garancija, upravljanje finansijskom i nefinansijskom imovinom, prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava (u daljnjem tekstu: budžetski korisnik), nadležnosti Vlade Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Vlada), Ministarstva finansija Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Ministarstvo finansija) i ministra finansija Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: ministar finansija) u izvršavanju Budžeta za tekuću godinu, kazne za neispunjavanje obaveza i druga pitanja u vezi s izvršavanjem Budžeta.

### **II S T R U K T U R A P R I H O D A I P R I M I T A K A** **T E R A S H O D A I I Z D A T A K A**

Ilan 2.

(Sadržaj budžeta)

- (1) Budžet se sastoji od općeg i posebnog dijela i kapitalnog budžeta.
- (2) Opći dio Budžeta sastoji se od Računa prihoda i rashoda, Računa kapitalnih primitaka i izdataka i Računa finansiranja.
- (3) Posebni dio Budžeta sastoji se od računa rashoda, kapitalnih izdataka i izdataka iz računa finansiranja.
- (4) Kapitalni budžet čine izdvajanja za kapitalne investicije po godinama i izvorima finansiranja.

Ilan 3.

(Sadržaj Računa prihoda i rashoda)

(1) Račun prihoda i rashoda Budžeta sastoji se od:

#### 1. Prihoda:

- a) poreznih prihoda,
- b) neporeznih prihoda:
  - administrativne i sudske takse,
  - naknade utvrđene kantonalnim propisima,
  - posebne naknade i novčane kazne,

- prihoda ostvarenih obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova budžetskih korisnika (u daljnjem tekstu: vlastiti prihodi),
- primljeni transferi, donacije i ostali prihodi.

## 2. Rashoda:

- plaće i naknade troškova zaposlenih,
- doprinosi poslodavca i drugi doprinosi,
- izdaci za materijal i usluge,
- tekući i transferi,
- kapitalni transferi i
- izdaci za kamate.

## 3. Tekuće rezerve

(2) U računu finansiranja iskazuju se primici od finansijske i nefinansijske imovine, te izdaci za finansijsku imovinu.

## III IZVRŠAVANJE BUDŽETA

### član 4.

(Korištenje sredstava budžeta)

(1) Sredstva Budžeta osiguravaju se korisnicima koji su u Posebnom dijelu Budžeta određeni za nosioce sredstava na pojedinim pozicijama.

(2) Budžetski korisnici mogu sredstva Budžeta koristiti samo za namjene koje su utvrđene Budžetom, a u skladu sa svojim godišnjim finansijskim planom i prema dinamici utvrđenoj planom novanih tokova i tromjesečnim i mjesečnim operativnim budžetima i planovima.

(3) Budžet se izvršava na osnovu mjesečnog plana alokacije raspoloživih budžetskih sredstava budžetskim korisnicima, koji odobrava ministar finansija, na osnovu plana novanih tokova.

(4) Izuzetno, zbog neusklađenosti priliva sredstava u Budžet prema tromjesečnim i mjesečnim planovima novanih tokova, Ministarstvo finansija može izmijeniti dinamiku doznake sredstava pojedinim budžetskim korisnicima.

### član 5.

(Plan novanih tokova)

(1) Ministarstvo finansija nadležno je za planiranje tromjesečnih i mjesečnih novanih tokova kojima se procijera prilikom odliva sredstava sa Jedinственог računa Trezora (u daljnjem tekstu: JRT) i koji predstavljaju osnovu za izvršavanje Budžeta.

(2) U svrhu izrade tromjesečnih i mjesečnih planova novanih tokova Ministarstvo finansija – Sektor za Trezor (u daljnjem tekstu: Trezor) će, između ostalih, koristiti i slijedeće izvore podataka:

- a) krajnje stanje na JRT za prethodni period,
- b) prognoze o svim prihodima na JRT,
- c) prognoze otplate duga i
- d) prognoziranje svih rashoda i izdataka.

## lan 6.

### (Finansijski planovi)

- (1) Na osnovu alokacije budžetskih sredstava i instrukcije Ministarstva finansija, budžetski korisnici pripremaju i podnose prijedloge operativnih budžeta Ministarstvu finansija.
- (2) Budžetski korisnici su obavezni Ministarstvu finansija dostavljati prijedloge mjese nih i tromjese nih finansijskih planova za izvršenje Budžeta 15 dana prije po etka tromjese ja uzimaju i u obzir utvr enu dinamiku priliva i odliva sredstava, koji predstavljaju okvir za mjese ne finansijske planove koji e obuhvatati rashode za svaki mjesec. Rashodi svakog budžetskog korisnika ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svaki mjesec ili drugi vremenski period koji je utvrdilo Ministarstvo finansija.
- (3) Ministarstva koja u svom razdjelu sadrže budžetske potroša ke jedinice – glave, dužna su izraditi prijedloge tromjese nih finansijskih budžeta za njih i iste dostaviti Ministarstvu finansija.
- (4) Tromjese ne operativne planove izvršavanja Budžeta utvr uje ministar finansija.
- (5) Ako budžetski korisnik Ministarstvu finansija ne podnese prijedlog tromjese nog finansijskog budžeta, operativni plan za tog budžetskog korisnika predlaže Ministarstvo finansija.
- (6) Ministarstvo finansija obavijestit e budžetske korisnike o odobrenim operativnim planovima.
- (7) Ministarstvo finansija e jednom mjese no, po zatvaranju perioda, objaviti na svojoj službenoj stranici raspored vlastitih prihoda, donacija i primljenih transfera budžetskih korisnika.

## lan 7.

### (Korištenje odobrenih sredstava)

- (1) Budžetski korisnici ne mogu stvarati obaveze iznad iznosa odobrenog operativnog budžeta putem operativnih planova za tog budžetskog korisnika.
- (2) Rashodi i izdaci svakog budžetskog korisnika ne mogu prelaziti iznose alociranih budžetskih sredstava odobrenih za svaki mjesec ili drugi vremenski period koje je utvrdilo Ministarstvo finansija, osim uz saglasnost Ministarstva finansija.
- (3) Ministar finansija ima pravo rješenjem obustaviti od izvršenja odluku koja je u suprotnosti sa Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine i ovim zakonom.
- (4) Korisnici dozna enih transfera ili zajmova dužni su dostaviti resornom ministarstvu izvještaj o namjenskom utrošku sredstava.
- (5) U slu aju da korisnici iz stava (4) ovog lana ne dostave izvještaj o namjenskom utrošku sredstava, ne e imati pravo aplicirati za dodjelu sredstava u narednoj fiskalnoj godini.

#### lan 8.

##### (Prijenos neutrošenih sredstava)

Ministarstvo finansija prenosi neutrošena sredstva po pojedinim stavkama rashoda iz mjese nog operativnog plana izvršavanja Budžeta na iste stavke u naredni mjese ni operativni plan izvršavanja Budžeta iste budžetske godine.

#### lan 9.

##### (Dinamika izvršavanja budžeta)

Budžet e se izvršavati po slijede oj dinamici:

- a) pla anje obaveza po kreditima, reprogramiranim obavezama i povrata više ili pogrešno upla enih javnih prihoda na osnovu rješenja Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine i drugih organa,
- b) pla e, doprinosi, porezi i naknade zaposlenima,
- c) izdaci za materijal i usluge,
- d) teku i transferi,
- e) kapitalni transferi i
- f) izdaci za nabavku stalnih sredstava.

#### lan 10.

##### (Sredstva teku e rezerve)

(1) Hitni i nepredvi eni izdaci koji se pojave u toku budžetske godine podmiruju se iz sredstava teku e rezerve.

(2) Sredstva teku e rezerve iznose do 3% budžetskih prihoda, bez namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i primitaka.

(3) O raspodjeli sredstava teku e rezerve Budžeta odlu uje Vlada uz prethodno mišljenje Ministarstva finansija, a u skladu s kriterijima za upotrebu sredstava teku e rezerve, utvr enih u Odluci o kriterijima za raspodjelu sredstava iz teku e rezerve Budžeta Kantona Sarajevo.

(4) Izuzetno od stava (3) ovog lana, korištenje sredstava teku e rezerve do 25.000 KM kvartalno može odobriti premijer Kantona.

(5) O korištenju sredstava teku e rezerve Ministarstvo finansija podnosi Vladi tromjese no izvještaj, a Vlada polugodišnje izvještava Skupštinu Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Skupština Kantona).

(6) Korisnik sredstava teku e rezerve dužan je podnijeti izvještaj o utrošku sredstava, a neutrošeni dio odobrenih sredstava vratiti u teku u rezervu.

(7) Odluka o utrošku sredstava teku e rezerve objavljuje se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

lan 11.

(Prijenos sredstava)

(1) Ako se tokom godine proširi nadležnost ili djelokrug budžetskog korisnika ili se osnuje novi budžetski korisnik što zahtjeva povećanje sredstava, sredstva za njegovu djelatnost obezbijedit će se iz sredstava tekuće rezerve Budžeta, a odobrava ih Vlada.

(2) Ako se u toku godine, na osnovu zakona i drugog propisa umanjuje djelokrug ili nadležnost budžetskog korisnika, što zahtjeva smanjenje sredstava, ili budžetski korisnik prestane postojati, neutrošena sredstva za njegove troškove, uz odobrenje Vlade, prenose se u tekuću rezervu Budžeta ili na budžetskog korisnika koji preuzme poslove.

lan 12.

(Uplata javnih prihoda i platne transakcije)

(1) Svi prikupljeni i naplaćeni javni prihodi koji pripadaju Budžetu uplaćuju se na depozitni račun Budžeta.

(2) Obavljanje platnih transakcija vrši se preko transakcijskih računa koji su sastavni dio JRT.

(3) Potpisnici naloga platnih transakcija putem računa iz st. (1) i (2) ovog člana su: premijer Kantona, ministar finansija ili lice koje ministar finansija ovlasti i pomoćnik ministra finansija za Trezor.

lan 13.

(Prijenos aproprijacija)

(1) Neiskorištene aproprijacije i opterećenja istu u 31. januara naredne godine.

(2) Aproprijacije se mogu prenositi u narednu fiskalnu godinu za finansiranje kapitalnih projekata iz posebnih fondova, kao i za finansiranje projekata od posebnog značaja za razvoj privrede.

(3) Aproprijacije u svrhe finansiranja višegodišnjih kapitalnih projekata prenose se u narednu fiskalnu godinu prema iznosima i vremenskom rasporedu utvrđenom u Dokumentu okvirnog budžeta.

lan 14.

(Prihodi od vlastite djelatnosti budžetskog korisnika, donacije, transferi, namjenski prihodi i primici)

(1) Budžetski korisnici mogu koristiti vlastite prihode, donacije i transfere prema izvještaju Ministarstva finansija koji im se dostavlja do 15. u mjesecu za prethodni mjesec.

(2) Budžetski korisnici mogu koristiti vlastite prihode, donacije, namjenske prihode, transfere i primitke na način i po postupku utvrđenom zakonima, uredbama i drugim podzakonskim aktima.

(3) Vlastiti prihodi, donacije, transferi, namjenski prihodi i primici koji nisu planirani u Budžetu, a ostvare se u toku godine, na prijedlog budžetskog korisnika unositi će se i raspoređivati odlukom Vlade i postaju sastavni dio Budžeta, a odluka će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

(4) Donacije, teku i transferi, namjenski prihodi i primici koji nisu utrošeni u 2016. godini razgraničavaju se i po usvajanju godišnjeg obračuna Budžeta Kantona Sarajevo za 2016. godinu (u daljnjem tekstu: Budžet za 2016. godinu) odlukom Vlade unose se u budžet naredne godine.

(5) Nadležna ministarstva i drugi budžetski korisnici odgovorni su za planiranje, prikupljanje i uplatu vlastitih prihoda u Budžet.

#### Član 15.

##### (Uplata i trošenje)

(1) Vlastiti prihodi, donacije, transferi i prihodi kojima je namjena utvrđena posebnim propisima uplaćuju se na depozitni račun Budžeta.

(2) Vlastiti prihodi moraju se utrošiti do kraja budžetske godine, a neutrošeni dio vlastitih prihoda postaje javni приход Budžeta naredne godine.

#### Član 16.

##### (Povrati)

(1) Ukoliko se naknadno utvrdi da je isplata iz Budžeta izvršena nezakonito ili nenamjenski, budžetski korisnik je dužan odmah zahtijevati povrat budžetskih sredstava.

(2) Ako se nadzorom utvrdi da su sredstva korištena suprotno zakonu, ministar finansija donosi rješenje o povratu sredstava na JRT.

(3) Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Budžet vraćaju se uplatiocima s depozitnog računa na teret tih prihoda za tekuću godinu, a pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Budžet prethodnih godina vraćaju se uplatiocima s transakcijskih računa iz sredstava planiranih u razdjelu Ministarstva finansija pozicija Ostali transferi - Povrati pogrešno uplaćenih sredstava na JRT.

(4) Ministar finansija odobrava povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda, a na osnovu uvjerenja ili rješenja nadležnog kontrolnog organa.

(5) Povrat više ili pogrešno uplaćenih vlastitih prihoda, neutrošenih u prošloj godini, izvršiti se uplatiocu s transakcijskog računa iz sredstava planiranih u razdjelu Ministarstva finansija pozicija Ostali transferi-Povrat pogrešno uplaćenih transfera na JRT.

(6) Rješenje o odobravanju povrata vlastitih prihoda donosi ministar finansija, a na osnovu zahtjeva budžetskog korisnika.

#### Član 17.

##### (Preraspodjela sredstava)

(1) Ministarstvo finansija jednom kvartalno može na prijedlog budžetskog korisnika donijeti odluku o preraspodjeli rashoda i izdataka u okviru budžeta odobrenog za budžetskog korisnika, a najviše do 10% ukupno odobrenih rashoda i izdataka za tog budžetskog korisnika.

(2) Obim i vrstu rashoda i izdataka za preraspodjelu sredstava utvrdi ministar finansija.

(3) U okviru odobrenog Budžeta, preraspodjela sredstava iznimno je dozvoljena između budžetskih korisnika o čemu odlučuje Vlada na prijedlog Ministarstva finansija.

#### lan 18.

(Izvršavanje plaća, tekućih i kapitalnih izdataka)

- (1) Sredstva za plaće osiguravaju se budžetskim korisnicima na osnovu zakona i propisa kojima su regulisane plaće i naknade, a isplata se vrši samo do visine sredstava planiranih u Budžetu za te namjene.
- (2) Budžetski korisnici su dužni pomoćnim operativnim centrima (POC) i Ministarstvu finansija dostavljati rješenja o zasnivanju i prestanku radnog odnosa zaposlenika u roku od 8 dana od dana zasnivanja, odnosno prestanka radnog odnosa, kao i rješenja o prekovremenom radu do kraja tekućeg mjeseca.
- (3) Kontrolu platnih razreda i koeficijenata utvrđenih u rješenjima iz stava (2) ovog člana vršiti će Glavni operativni centar (GOC).
- (4) Prekovremeni rad zaposlenika može trajati najviše osam sati sedmično, o čemu odlučuje rukovodilac rješenjem.
- (5) Ukoliko se u roku iz stava (2) ovog člana ne dostavi rješenje, Ministarstvo finansija neće vršiti obračun plaća i naknade zaposlenom.
- (6) Sredstva pozicija "Naknade troškova zaposlenih" doznavat će se korisnicima u skladu s važećim propisima.
- (7) Naknade za ugovorene usluge za rad u komisijama, grupama, savjetima, timovima i drugo, planirane na pozicijama tekućih izdaci izvršavat će se u skladu s Odlukom o načinu obrazovanja i utvrđivanja visine naknade za rad radnih tijela koje obrazuje Vlada Kantona Sarajevo i rukovodioci kantonalnih organa državne službe.

#### lan 19.

(Izvršavanje sredstava budžeta)

Utrošak planiranih bruto plaća i naknada troškova zaposlenih i izdataka za materijal i usluge, transferi za povrat pogrešno ili više uplaćenih prihoda iz prethodnog perioda i izdataka za otplate dugova, kao i planiranih tekućih transfera i kapitalnih izdataka i kapitalnih transfera, izvršavat će se u skladu s članom 4. stav (2) ovog zakona.

#### lan 20.

(Nabavka roba, radova i usluga)

- (1) Budžetski korisnici su dužni da se, u postupku nabavke robe, radova i usluga pridržavaju Zakona o javnim nabavkama, kao i procedura i postupaka propisanih podzakonskim aktima.
- (2) Ministarstvo finansija obustaviće unos obaveza i plaćanja ukoliko se utvrdi da nije provedena procedura iz stava (1) ovog člana, za čiju zakonitost je odgovoran budžetski korisnik.

#### lan 21.

(Prijenos tekućih transfera)

Sredstva tekućih transfera, izuzev transfera pojedincima, transferisaće se u skladu sa odobrenim operativnim planovima, zavisno od priliva sredstava u Budžet.



#### lan 22.

(Sredstva za finansiranje političkih partija, koalicija, nezavisnih kandidata, parlamentarnih grupa i udruženja)

(1) Sredstva namijenjena za finansiranje političkih partija, koalicija političkih partija, nezavisnih kandidata i parlamentarnih grupa u Skupštini Kantona, raspoređuju se tako da se:

- a) 30% sredstava dijeli jednako svim političkim partijama, odnosno koalicijama političkih stranaka koje su osvojile mandate,
- b) 60% sredstava dijeli prema broju poslaničkih, odnosno delegatskih mandata, koje svaka politička stranka, koalicija političkih stranaka, odnosno nezavisni kandidat, ima u trenutku dodjele mandata, a parlamentarnim grupama prema broju poslaničkih mandata,
- c) 10% od ukupnog iznosa raspoređuje se parlamentarnim grupama srazmjerno broju poslaničkih, odnosno delegatskih mjesta koja pripadaju manje zastupljenom polu.

(2) Sredstva za finansiranje udruženja izvršava se u okviru razdjela ministarstava na osnovu Javnog poziva, a po kriterijima koji su utvrđeni propisom Vlade, osim ukoliko je ovo pitanje propisano posebnim zakonom za pojedine oblasti.

(3) Sredstva tekućih transfera pojedincima i neprofitnim organizacijama dodjeljiva se pojedinačnim odlukama, a u skladu s propisom Vlade.

#### lan 23.

(Ra unovodstvo)

(1) Svi budžetski korisnici dužni su voditi evidenciju pomoćnih knjiga i to: ulaznih faktura, izlaznih faktura, blagajne, stalnih sredstava, kredita, plaćanja, sitnog inventara, dnevnih i knjigu potraživanja.

(2) Budžetski korisnici koji se prijavljuju kao PDV obveznici obavezni su voditi posebne evidencije pomoćnih knjiga za ulazne i izlazne fakture, u kojima je prikazan ulazni i izlazni PDV.

#### lan 24.

(Primjena propisa, priznavanje prihoda i primitaka i rashoda i izdataka)

(1) Ministarstva i drugi budžetski korisnici su obavezni primjenjivati budžetsko računovodstvo i Računovodstvene politike za budžetske korisnike i Trezor Kantona Sarajevo.

(2) Prihodi i primici priznaju se samo u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, odnosno kada su uplaćeni na JRT.

(3) Rashodi i izdaci priznaju se u onom periodu kada je obaveza nastala.

#### IV ZADUŽIVANJE I UPRAVLJANJE FINANSIJSKOM I NEFINANSIJSKOM IMOVINOM

##### lan 25.

##### (Zaduživanje)

- (1) Kanton Sarajevo (u daljnjem tekstu: Kanton) može stvoriti obaveze po osnovu zaduživanja u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakonom o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.
- (2) Kanton se može dugoro no zaduživati i izdavati garancije u skladu s odredbama Zakona o dugu, zaduživanju i garancijama u Federaciji Bosne i Hercegovine.
- (3) Kratkoro ni dug može nastati samo radi privremenog finansiranja deficita nastalog iz gotovinskog toka i otplatit e se u fiskalnoj 2017. godini u kojoj zaduženje i nastaje, i ni u kom vremenskom periodu u toku teku e fiskalne godine ne može pre i 5% ostvarenih prihoda bez primitaka u prethodnoj fiskalnoj godini.
- (4) Zaduzivanje se može provesti na inostranom ili doma em tržištu novca i kapitala.
- (5) U 2017.godini Kanton e se dugoro no zadužiti na doma em finansijskom tržištu u visini do 40.480.000 KM, a kod ino kreditora u visini do 51.058.673 KM.
- (6) U slu aju da nije mogu e ostvariti primitke po osnovu zaduživanja putem emisije vrijednosnih papira, mogu a je promjena strukture u okviru datih izvora finansiranja, odnosno Kanton e se dugoro no zadužiti kod doma ih banaka, uz uslov da se ne pre e iznos zaduživanja utvr en u Ra unu finansiranja Budžeta.
- (7) Obaveze iz osnova teku ih otplata duga iznose 39.101.000 KM ( glavnica).

##### lan 26.

##### (Upravljanje imovinom)

- (1) Budžetski korisnik koji stekne nekretninu, obavezan je u roku od 30 dana od dana sticanja podnijeti zahtjev s potrebnom dokumentacijom Pravobranilaštvu Kantona Sarajevo (u daljnjem tekstu: Pravobranilaštvo) radi podnošenja prijedloga za upis nekretnine u zemljišne knjige.
- (2) Pravobranilaštvo e sastaviti zemljišnoknjižni prijedlog i isti podnijeti nadležnom sudu radi upisa nekretnine u zemljišne knjige.
- (3) Budžetski korisnik je dužan u roku 30 dana od dana dobivanja dokaza o upisu u zemljišne knjige svojim operativnim jedinicama dostaviti isti radi evidentiranja u Glavnoj knjizi Trezora.

##### lan 27.

##### (Upis i evidentiranje nekretnina u Glavnu knjigu trezora)

- (1) Kada budžetski korisnik sti e nekretninu bez naknade, Pravobranilaštvo podnosi zemljišnoknjižni prijedlog za upis nekretnine po prethodno dobijenoj saglasnosti od Vlade.

(2) Budžetski korisnik je dužan u roku 30 dana od dana dobivanja dokaza o upisu u zemljišne knjige nekretnine iz stava (1) ovog člana svojim operativnim jedinicama dostaviti isti radi evidentiranja u Glavnoj knjizi Trezora.

#### Član 28.

(Vođenje evidencije o imovini)

(1) Kada se sredstva Budžeta koriste za sanaciju, dokapitalizaciju ili kao udio u sredstvima pravnog lica, Kanton postaje vlasnikom u tim pravnim licima srazmjerno uloženim sredstvima.

(2) Imovinu iz vlasništva Kantona iz stava (1) ovog člana upisuje njen korisnik u svojoj evidenciji, a pravna lica upisuju Kanton kao vlasnika srazmjernog dijela kapitala.

(3) Evidenciju o imovini i vlasnicima udjelima iz st. (1) i (2) ovog člana vode korisnici i Ministarstvo prostornog uređenja, gradnja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo preko Uprave za geodetske i imovinsko-pravne poslove, a nalog s adekvatnom dokumentacijom, dostavljaju operativnoj jedinici radi finansijske evidencije imovine u Glavnoj knjizi Trezora.

## V FINANSIJSKO IZVJEŠTAVANJE

#### Član 29.

(Podnošenje periodičnih konsolidovanih izvještaja)

Ministarstvo finansija dužno je podnositi Vladi na razmatranje periodične konsolidovane finansijske izvještaje za budžet Kantona, općina i Grada Sarajeva (u daljem tekstu: Grad) u roku 40 dana po isteku obračunskog perioda, a za period od 1. januara do 31. decembra prethodne godine do 25. aprila tekuće godine.

#### Član 30.

(Podnošenje periodičnih izvještaja o izvršavanju budžeta)

Budžetski korisnici dužni su dostaviti periodične izvještaje za periode: od 1. januara do 31. marta, od 1. januara do 30. juna i od 1. januara do 30. septembra Ministarstvu finansija u roku 20 dana po isteku obračunskog perioda, a za period od 1. januara do 31. decembra prethodne godine do 28. februara tekuće godine.

#### Član 31.

(Podnošenje periodičnih izvještaja općina, Grada Sarajeva i vanbudžetskih fondova)

(1) Općinske i Služba za finansije Grada dužne su dostaviti periodične izvještaje Ministarstvu finansija u roku 20 dana po isteku obračunskog perioda, a za period od 1. januara do 31. decembra prethodne godine do 5. marta tekuće godine.

(2) Periodične izvještaje o izvršenju finansijskih planova vanbudžetski fondovi dostavljaju resornim ministarstvima i Ministarstvu finansija u roku 20 dana po isteku obračunskog perioda, a za period od 1. januara do 31. decembra prethodne godine do 5. marta tekuće godine.

(3) Ministarstvo finansija periodične izvještaje o izvršenju budžeta Kantona, općina i Grada dostavlja Federalnom ministarstvu finansija u roku 30 dana po isteku obračunskog perioda, a za period od 1. januara do 31. decembra prethodne godine do 15. marta tekuće godine.

#### lan 32.

##### (Godišnji obra un)

(1) Budžetski korisnici i vanbudžetski fondovi obavezni su izraditi godišnji obra un za prethodnu godinu i potpisan i ovjeren od strane certificiranog ra unovo e i rukovodioca budžetskog korisnika predati Finansijsko-informati koj agenciji Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: FIA).

(2) Budžetski korisnici i vanbudžetski fondovi obavezni su jedan primjerak godišnjeg obra una za prethodnu godinu, ovjerenog od strane FIA-e, dostaviti Ministarstvu finansija i nadležnim institucijama u skladu sa zakonom i drugim propisima, najkasnije do kraja februara teku e godine.

(3) U slu aju da budžetski korisnik završni godišnji obra un ne podnese pravovremeno, ministar finansija ima pravo privremeno obustaviti odobrenje rashoda sve dok se ne izvrši prijem godišnjeg obra una.

#### lan 33.

##### (Godišnji izvještaj)

(1) Op inske i Gradska služba za finansije dužne su dostaviti ra unovodstvene godišnje izvještaje Ministarstvu finansija do 5. marta teku e godine za prethodnu godinu.

(2) Vanbudžetski fondovi dostavljaju svoje godišnje izvještaje resornim ministarstvima i Ministarstvu finansija do 5. marta teku e godine za prethodnu godinu.

#### lan 34.

##### (Dostavljanje godišnjih izvještaja Federalnom ministarstvu finansija)

Ministarstvo finansija dostavlja godišnje izvještaje za budžete op ina i Grada, godišnji izvještaj za budžet Kantona Federalnom ministarstvu finansija do 31. marta teku e godine za prethodnu godinu.

#### lan 35.

##### (Dostavljanje izvještaja Vladi i Skupštini)

(1) Ministarstvo finansija dužno je pravovremeno dostaviti Vladi izvještaj o izvršavanju budžeta za prethodnu godinu koji Vlada podnosi na usvajanje Skupštini Kantona u roku šest mjeseci od završetka fiskalne godine.

(2) Izvještaj o izvršavanju Budžeta izra uje se u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine.

#### lan 36

##### (Izvještaji o utrošku sredstava iz Programa javnih investicija)

(1) Resorna ministarstva koja su nadležna za implementaciju razvojno-investicionih projekata iz Programa javnih investicija Kantona Sarajevo, finansiranih iz ino kreditnih sredstava, donatorskih sredstava i sredstava ino fondova, dužna su kvartalno dostavljati izvještaje Ministarstvu finansija o utrošku sredstava obuhva enih planom za 2017. godinu, po projektima.

(2) Po završetku projekta resorna ministarstva obavezna su Vladi podnijeti završni izvještaj o projektu prema Instrukciji za propisivanje metodologije za podnošenje završnog izvještaja o završetku projekta („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 14/13).

#### lan 37.

(Razmatranje izvještaja o poslovanju vanbudžetskih sredstava)

Vlada, na prijedlog resornog ministarstva, dva puta godišnje razmatra izvještaje o poslovanju vanbudžetskih korisnika.

### VI NADZOR, KONTROLA I REVIZIJA BUDŽETA

#### lan 38.

(Nadzor, interna kontrola i revizija budžeta)

1) Nadzor zakonitosti, pravovremenosti i namjenskog korištenja budžetskih sredstava kod budžetskih korisnika i vanbudžetskih fondova, pravnih i fizičkih lica korisnika budžetskih sredstava i finansijskih planova vanbudžetskih korisnika, kao i nadzor nad korištenjem kreditnih sredstava na osnovu garancija, vrši budžetska inspekcija i nalaže mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti.

(2) Nadzor iz stava (1) ovog lana vrši se analizom finansijsko-ra unovodstvene dokumentacije na in utvrđen Zakonom o budžetima u Federacije Bosne i Hercegovine i Uredbom o budžetskom nadzoru u Federaciji Bosne i Hercegovine.

(3) Budžetski korisnici su obavezni urediti sistem interne kontrole u skladu s međunarodnim standardima interne kontrole i organizovati internu reviziju u skladu sa Zakonom o internoj reviziji u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine.

(4) Reviziju Budžeta vrši Ured za reviziju budžeta – proračuna u Federaciji Bosne i Hercegovine u skladu sa zakonom.

### VII TRANSPARENTNOST I JAVNOST BUDŽETA

#### lan 39.

(Transparentnost i javnost)

U cilju obavještanja javnosti o upravljanju javnim приходima, periodični i godišnji izvještaji o izvršavanju Budžeta objavljuju se na službenoj stranici Ministarstva finansija u roku od deset dana od dana njihovog podnošenja.

### VIII KAZNENE ODREDBE

#### lan 40.

(Kazne)

Novčanom kaznom od 1.000 KM do 3.000 KM kazni se za prekršaj nosilac izvršne vlasti nadležan za oblast finansija, odgovorno lice budžetskog korisnika, odgovorno lice vanbudžetskog fonda, ili drugo odgovorno lice, ako:

- a) izvrši isplatu plaćanja i mjesečnih novčanih naknada korisnicima prava u visini iznad iznosa planiranih sredstava u budžetu za te namjene (lan 18. ovog zakona).
- b) ne primjenjuje sistem budžetskog računovodstva (lan 23. ovog zakona),
- c) ne osigura sistem interne kontrole u skladu s propisima (lan 38. ovog zakona),
- d) ne podnosi periodične finansijske izvještaje (l. 29., 30. i 31. ovog zakona),
- e) ako vlastite prihode koristi suprotno propisima (lan 14. ovog zakona),

f) ako koristi sredstva za kapitalna ulaganja i tekuće transfere prije provođenja procedura i postupaka propisanih Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ( član 20. ovog zakona).

član 41.  
(Kazne)

Novčanom kaznom od 1.000 KM do 3.000 KM kazniće se za prekršaj odgovorno lice u Ministarstvu finansija i odgovorno lice budžetskog korisnika, ako:

- a) vrši obračun i isplatu plaća i naknada zaposlenih bez rješenja o zasnivanju, odnosno prestanku radnog odnosa i odobravanju isplate naknada, ( član 18. ovog zakona),
- b) ne omogući i nesmetano vršenje budžetskog nadzora ili odbije dati budžetskom inspektoru na uvid svu potrebnu dokumentaciju.

## IX PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

član 42.  
(Donošenje provedbenih akata na Zakon)

Ovlašćuje se ministar finansija, da uz saglasnost Vlade, o provedbi ovog zakona donosi pravilnike, uputstva, naredbe i druge akte.

član 43.  
(Primjena Zakona)

- (1) Na pitanja koja nisu regulisana ovim zakonom, primjenjivat će se Zakon o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine.
- (2) U slučaju da drugi zakoni i propisi sadrže odredbe o načinu izvršavanja budžeta i pravima i obavezama korisnika budžetskih sredstava koje su u suprotnosti s ovim zakonom, primjenjivat će se odredbe ovog zakona.

član 44.  
(Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u “Službenim novinama Kantona Sarajevo”, a primjenjivat će se od 01. januara 2017. godine.

**PREDSJEDATELJICA  
SKUPŠTINE KANTONA SARAJEVO  
Prof. Ana Babi**

Broj :  
Sarajevo,